

PROCEDURA POSTĘPOWANIA
Z DZIECKIEM CHORYM NA PADACZKĘ
W ZESPOLE SZKOLNO- PRZEDSZKOLNYM NR 5
PRZEDSZKOLE NR 13

Podstawa prawna

art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, § 2 i § 3 rozporządzenia MEN z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, statutu Przedszkola nr 13 w Gdańsku.

Cel procedury

Zapewnienie bezpieczeństwa dziecku choremu na padaczkę podczas pobytu w przedszkolu oraz ujednoczenie zasad postępowania pracowników w sytuacji wystąpienia napadu padaczkowego.

Zakres procedury

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Przedszkola nr 13 w Gdańsku oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci objętych opieką placówki.

Odpowiedzialność

Dyrektor odpowiada za wdrożenie procedury i zapoznanie z nią pracowników oraz rodziców.

Pracownicy są zobowiązani do znajomości i stosowania procedury.

Rodzice/opiekunowie prawni współpracują z placówką w zakresie realizacji procedury.

Zasady ogólne

Dziecko chore na padaczkę ma prawo do pełnego i równego udziału w zajęciach przedszkolnych.

Ograniczenie aktywności dziecka może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnych zaleceń lekarskich.

Podanie leku dziecku możliwe jest wyłącznie na podstawie: zalecenia lekarskiego, pisemnej zgody rodzica/ opiekuna prawnego, pisemnej zgody pracownika przedszkola.

Pracownik przedszkola nie ma obowiązku podawania leków – czynność ta ma charakter dobrowolny.

Postępowanie w przypadku napadu padaczkowego

Zapewnić dziecku bezpieczeństwo (usunąć niebezpieczne przedmioty, zabezpieczyć głowę).

Zachować spokój, obserwować dziecko, nie pozostawiać go samego.

W razie utraty przytomności ułożyć dziecko w pozycji bezpiecznej.

Nie wkładać żadnych przedmiotów do ust dziecka i nie krępować jego ruchów.

Jeżeli napad trwa dłużej niż 5 minut lub ma nietypowy przebieg – wezwać pogotowie ratunkowe.

Po napadzie zapewnić dziecku spokój i odpoczynek.

O zdarzeniu niezwłocznie poinformować dyrektora oraz rodziców/opiekunów prawnych.

Wycieczki i wyjścia poza teren przedszkola

Organizacja wyjść i wycieczek z udziałem dziecka chorego na padaczkę wymaga wcześniejszego poinformowania rodziców.

W przypadku wycieczek wymagających korzystania ze środków transportu obecność rodzica/opiekuna prawnego jest wymagana.

Postanowienia końcowe

Procedura obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez dyrektora placówki.

Procedura stanowi dokument wewnętrzny przedszkola.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Informacja medyczna o dziecku chorym na padaczkę.

Załącznik nr 2 – Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na podanie leku.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie pracownika o wyrażeniu zgody na podanie leku.